

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7
г. СВЕТЛОГРАД

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

от 02.09.2024 г.

№ 51

Об организации работы Совета профилактики

В целях профилактики девиантного и асоциального поведения, безнадзорности и правонарушений среди обучающихся, формирования законопослушного поведения и здорового образа жизни, профилактики употребления ПАВ среди обучающихся в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации от: 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», 21.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжить деятельность Совета профилактики в 2024 – 2025 учебном году.
2. Утвердить состав Совета профилактики на 2024 – 2025 учебный год (Приложение 1).
3. Утвердить план работы Совета профилактики на 2024 – 2025 учебный год. (Приложение 2).
4. Утвердить График заседаний Совета профилактики 2024 – 2025 учебный год (Приложение 3).
5. Совету профилактики в своей работе руководствоваться Положением о совете по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, действующим законодательством РФ и N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №7



Н.В. Хорошилова

Состав Совета профилактики
на 2024 – 2025 учебный год

| № п/п | ФИО | Должность |
|----------|---------------------------------------|---|
| 1. | Хорошилова Наталья Владимировна | Председатель, директор МКОУ СОШ №7 |
| 2. | Подгребельная Наталья Николаевна | Заместитель директора по воспитательной работе |
| 3. | Сухотько Анна Павловна | Начальник отдела опеки и попечительства АПГО (по согласованию) |
| 4. | Тимошенко Елена Ивановна | Социальный педагог |
| 5. | Черниговский Никита Сергеевич | Инспектор ОДН (по согласованию) |
| 6. | Ивашута Анна Ивановна | Председатель общешкольного родительского комитета |

**План работы Совета профилактики
на 2024-2025 учебный год**

Цель работы Совета профилактики: предупреждение противоправного поведения учащихся школы, а также создание условий для получения ими полноценного качественного образования, организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», других нормативно-правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде.

Задачи:

- организация взаимодействия социально-педагогических и прочих структур в решении проблем несовершеннолетних;
- создание условий для успешной социальной адаптации несовершеннолетних, раскрытие их творческого потенциала и жизненного самоопределения;
- организация социального патронажа детей и подростков и (или) их семей, рассматриваемых на заседании Совета;
- обеспечение целенаправленного педагогического, психологического, правового влияния на поведение и деятельность детей и подростков образовательного учреждения.

| № | Содержание работы | Сроки исполнения | Ответственные |
|----|--|---|---|
| 1. | Организация работы Совета профилактики, ведение документации, координация деятельности и взаимодействия членов Совета профилактики | постоянно | председатель Совета профилактики, социальный педагог (секретарь комиссии) |
| 2. | Формирование банка данных, анализ и корректировка (сверка) списка учащихся и семей «группы риска», детей из семей, из неблагополучных семей, детей состоящих на учете в ВШК и различных видах учета в органах системы профилактики | постоянно | зам директора по ВР социальный педагог классные руководители субъекты системы профилактики |
| 4. | Индивидуальная работа с детьми и семьями «группы риска» | в течение года по индивидуальным планам | классные руководители социальный педагог |
| 5. | Посещение семей, состоящих на различных видах профилактического учета | один раз в квартал | классные руководители социальный педагог |
| 6. | Учет и организация занятости и посещаемости детей и подростков «группы риска» | в течение года | классные руководители социальный педагог |

| | | | |
|-----|---|--|---|
| 7. | Совместные рейды с целью выявления детей, склонных к правонарушениям, детей и семей оказавшихся в социально-опасном положении, по выявлению безнадзорности несовершеннолетних и невыполнению своих обязанностей законными представителями | в течение года (по необходимости совместно с сотрудниками правоохранительных органов, инспектором ПДН) | социальный педагог классные руководители члены Совета профилактики сотрудники правоохранительных органов, инспектор ПДН, |
| 8. | Заседания Совета профилактики | 1 раз в месяц | председатель Совета профилактики |
| 9. | Проверка занятости детей и подростков группы риска в кружках и секциях | 1 раз в квартал | классные руководители социальный педагог |
| 10. | Контроль за успеваемостью и посещаемостью учебных занятий, поведением обучающихся в школе | Постоянно | зам директора по ВР социальный педагог классные руководители |
| 11. | Коррекция поведения трудных обучающихся | по мере необходимости | Классные руководители члены Совета профилактики |
| 12. | Активная пропаганда ЗОЖ – организация и проведение тематических мероприятий | по плану воспитательной и профилактической работы школы | классные руководители |
| 13. | Вызов обучающихся, воспитанников и их родителей на заседания Совета профилактики | по мере необходимости | зам. директора по ВР социальный педагог Классные руководители |
| 14. | Участие в работе районной выездной КДН, ПДН | по плану КДН, ПДН | классные руководители, социальный педагог инспектор ПДН |
| 15. | Координация работы с инспектором ПДН, постановка и снятие с различных видов учета обучающихся и семей | по мере необходимости | зам. директора по ВР, социальный педагог инспектор ПДН |

**График
заседаний Совета профилактики МКОУ СОШ №7
на 2024-2025 учебный год**

| № засед. | № воп р | Вопросы заседания | Дата проведения | Ответственные | Отметка о выполнении |
|---------------------|------------|--|-----------------|---------------------|----------------------|
| I четверть | | | | | |
| 1. | 1. | Утверждение состава Совета профилактики на новый учебный год. | сентябрь | Зам. дир. по ВР | |
| | 2. | Отчет социального педагога о готовности учащихся из малообеспеченных и неблагополучных семей к началу учебного года. | | Кл. руководители | |
| | 3. | О работе с обучающимся «группы риска», «трудными» подростками. | | Социальный педагог | |
| | 4. | Обсуждение поведения обучающихся с приглашением родителей. | | Зам. дир. по ВР | |
| II четверть | | | | | |
| 2. | 1. | Информация о внеурочной занятости учащихся. | ноябрь | Социальный педагог | |
| | 2. | Занятость учащихся, состоящих на ВШУ в учреждениях дополнительного образования. | | Члены СП | |
| | 3. | Обсуждение поведения и успеваемости учащихся, в т.ч. «группы риска» | | Зам.директора по ВР | |
| III четверть | | | | | |
| 3. | 1. | Лекция «Уголовная ответственность несовершеннолетних». | январь-февраль | Зам. дир. по ВР | |
| | 2. | Отчет о проделанной работе социального педагога за 1 полугодие | | Социальный педагог | |
| | 3. | Внеурочная занятость подростков как способ профилактики совершения правонарушений. | | Члены СП | |
| | 4. | Анализ типичных конфликтных ситуаций среди учащихся. | | Члены СП | |
| | 5. | Обсуждение поведения и | | Социальный | |

| | | | | | |
|--------------------|----|---|-----|--------------------|--|
| | | успеваемости учащихся. | | педагог | |
| IV четверть | | | | | |
| 4. | 1. | Анализ работы Совета по профилактике правонарушений за текущий учебный год. | май | Социальный педагог | |
| | 2. | Контроль занятости детей из неблагополучных семей в летний период. | | Члены СП | |
| | 3. | Отдых детей в летний период. | | Социальный педагог | |