

Принято:
педагогическим советом
протокол №1 от 31.08.2020 г.

Утверждено:
Приказом муниципального казенного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной
школы №7 от 01.09.2020г. № 32
Директор МКОУСОШ №7 _____ Н.В. Хорошилова



РЕГЛАМЕНТ

работы учителей и учащихся в сети Интернет

1. Точка доступа к сети Интернет предназначена для обслуживания учителей и учащихся муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №7 (далее – Учреждение). Сотрудники и учащиеся Учреждения допускаются к работе на бесплатной основе.
2. Выход в Интернет осуществляется с понедельника по пятницу с 8⁰⁰ до 16⁰⁰, в субботу – с 8⁰⁰ до 14⁰⁰ (кроме воскресенья и дней профилактики).
3. Предоставление сеанса работы в Интернет осуществляется на основании расписания занятий и графика работы «точек доступа», а также при наличии свободных мест в зависимости от категории пользователя с обязательной записью в журнале администратора.
4. По всем вопросам, связанным с доступом в Интернет, следует обращаться к ответственным администраторам.
5. При входе в аудиторию, необходимо обратиться к ответственному администратору аудитории за разрешением для работы в ней. При наличии свободных мест, после регистрации в журнале учета, посетителю предоставляется в аудитории рабочая станция.
6. В аудитории пользователь обязан выполнять все требования ответственного администратора.
7. Каждому пользователю, при наличии технической возможности, предоставляется персональный каталог, предназначенный для хранения личных файлов общим объемом не более 5 Мб, а также возможность работы с почтовым ящиком для отправки и получения электронной почты.
8. Пользователю разрешается записывать полученную информацию на личные носители информации, которые должны предварительно проверяться на наличие вирусов.
9. Пользователю запрещено вносить какие-либо изменения в программное обеспечение, установленное как на рабочей станции, так и на серверах.
10. Разрешается использовать оборудование только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой и только в образовательных целях или для осуществления научных изысканий, выполнения гуманитарных и культурных проектов. Любое использование оборудования в не образовательных целях запрещено.

11. Запрещена передача информации, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространение информации, порочащей честь и достоинство граждан.

12. Запрещается работать с объемными ресурсами (video, audio, chat, игры и др.) без согласования с ответственным администратором.

13. Запрещается доступ к сайтам, содержащим информацию, запрещенную Российским законодательством.

14. Учащимся запрещается работать в сети Интернет за компьютерами, помимо тех, которые специально предназначены для работы учащихся.

15. Сотрудникам школы запрещается предоставлять свои рабочие места для работы в сети Интернет учащимся школы.

16. Пользователь обязан сохранять оборудование в целостности и сохранности. При нанесении любого ущерба (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность. За административное нарушение, не влекущее за собой порчу имущества и вывод оборудования из рабочего состояния пользователь получает первое предупреждение и лишается права выхода в Интернет сроком на 1 месяц. При повторном административном нарушении – пользователь лишается доступа в Интернет.

17. При возникновении технических проблем пользователь обязан поставить в известность ответственного администратора.

18. Перед работой необходимо ознакомиться с настоящим регламентом и расписаться в журнале учета работы в Интернет, который хранится у ответственного администратора.